

Guatemala, 29 de junio de 2015

Señor

Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 119-2015, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 31-2015, correspondiente al mes de junio de 2015, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A, número 0033.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

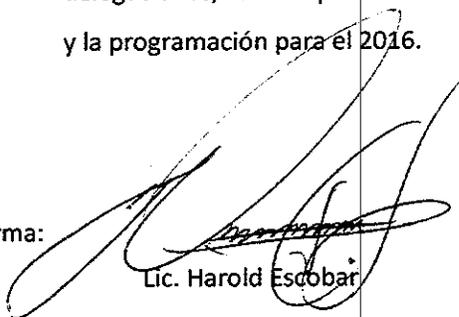
1. Brindar asesoría técnica en el desarrollo de lineamientos para la integración de las políticas públicas en los planes y el presupuesto 2016-2018 de las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Brindar acompañamiento técnico a las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes en la elaboración de informes mensuales establecidos en la normativa legal vigente.
3. Brindar asesoría técnica a las distintas Direcciones del Ministerio de Cultura y Deportes en temas relacionados a la formulación presupuestaria, ejecución física y financiera en las plataformas SIAF.
4. Asistir y coordinar reuniones relacionadas con el Plan Operativo Anual 2016 y Multianual 2016-2018 y Anteproyecto de Presupuesto 2016-2018, con personal de las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes, la Unidad de Administración Financiera – UDAF- y con el Ministerio de Finanzas Públicas.
5. Brindar asesoría técnica al Director de Planificación y Modernización Institucional, sobre los mecanismos a considerar para lograr el cumplimiento de las metas trazadas en el Plan Operativo Anual 2015 y demás políticas y planes vigentes.

1/2 

RESULTADOS OBTENIDOS:

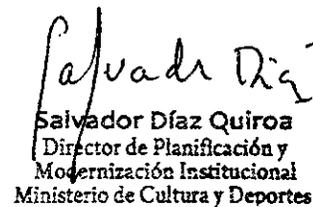
1. Se brindó asesoría técnica en la incorporación de acciones a los planes y presupuesto 2016-2018, vinculadas a las políticas públicas vigentes.
2. Se brindó acompañamiento técnico en la elaboración de los informes mensuales institucionales establecidos en la normativa legal vigente.
3. Se brindó asistencia técnica en temas de ejecución física y financiera a las distintas Direcciones del Ministerio de Cultura y Deporte; se definió y operativizó la estrategia de Formulación de Presupuesto de Ingresos y Egresos del Ministerio de Cultura y Deportes para el Ejercicio Fiscal 2016-2018, junto a la Unidad de Administración Financiera –UDAF- .
4. Se asistió a reuniones diversas relacionadas con la vinculación plan-presupuesto, diseñando y revisando la batería de herramientas utilizadas para la programación y presupuestación de acciones y recursos necesarios para llevarlas a cabo, apegándose a los techos presupuestarios proporcionados por el Ministerio de Finanzas Públicas y la Unidad de Administración Financiera –UDAF-.
5. Se brindó asesoría técnica al Director de Planificación y Modernización Institucional y sus delegaciones, sobre aspectos a considerar para el logro de metas para el ejercicio fiscal 2015 y la programación para el 2016.

Firma:



Lic. Harold Escobar

Vo.Bo.



Salvador Díaz Quiroz
Director de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes